

# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. VOLTA"

Via G. Cirillo, s.n. - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)

Tel. e Fax 085/817251 - 085/4914661 – 085/4916811

E-MAIL: [chis017009@istruzione.it](mailto:chis017009@istruzione.it) – PEC: [chis017009@pec.istruzione.it](mailto:chis017009@pec.istruzione.it)

SITO: [www.liceoavolta.it](http://www.liceoavolta.it) – C.F.: 93052590697 - Codice univoco: UFRUD5

I.I.S.- "A. VOLTA"-FRANCAVILLA AL MARE

Prot. 0005803 del 23/09/2020

A-23-a (Uscita)

## Informativa personale interno, a T.D. ed occasionale

(Docenti, ATA, Commissari)

Ex art.13 del Regolamento Europeo 2016/679

Gentile docente/ATA,

In ottemperanza al REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed al vigente CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI D.lgs. 196/2003 e 101/2018, questa Istituzione scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico *prof.ssa Angela Mancini*, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta ad informarla sulle finalità e modalità.

Il trattamento sarà improntato su principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza delle persone.

### 1. FINALITÀ.

I dati personali da Voi forniti, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D:M: della Pubblica Istruzione n. 305/2006 avrà le finalità di:

- 1) elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione.
- 2) Adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- 3) Tutela dei diretti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro o determinare il mancato perfezionamento delle pratiche amministrativo-contabili.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

- 4) Inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione via e-mail, via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

### 2. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso non è richiesto perché il trattamento viene effettuato da soggetti pubblici, in base alla legge, regolamento o normativa comunitaria.

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come PARTICOLARI cioè **sensibili e giudiziari**, qualora conferiti per obblighi di legge, verranno trattati nel rispetto del *principio di indispensabilità* del trattamento. Non saranno soggetti a diffusione e saranno comunicati ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006.

### 3. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa. I dati di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o fino alla revoca del consenso.

#### **4. MODALITA' DI TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati può essere svolto in modalità cartacea o attraverso strumenti informatici e telematici. I dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale ed altri). In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali. Il trattamento prevede come fasi principali e laddove previsto da norme e regolamenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari.

#### **5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI**

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: i Responsabili del trattamento, "personale AUTORIZZATO" come D.S.G.A., Collaboratore Vicario, gli Incaricati del trattamento amministrativo (segreteria amministrativa). I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (per esempio: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, ASL competente, Istituto cassiere, Comune, Provincia, USR, ATP, ed altri organi dello Stato). Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

#### **6. RIFERIMENTI PER LA PROTEZIONE DEL TRATTAMENTO: TITOLARE E DPO**

- Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal **Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Mancini**.

- Responsabile della Protezione dei Dati personali **DPO** è il **dott. Maurizio Corazzini** Cell. 3473363222 mauriziorazzini@gmail.com maurizio.corazzini@pec.it.

L'elenco aggiornato di incaricati e responsabili è disponibile presso la segreteria dell'istituto.

#### **7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

In qualità di interessato, Le ricordiamo, potrà esercitare i diritti previsti ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Francavilla al Mare 23 settembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to prof.ssa Angela Mancini